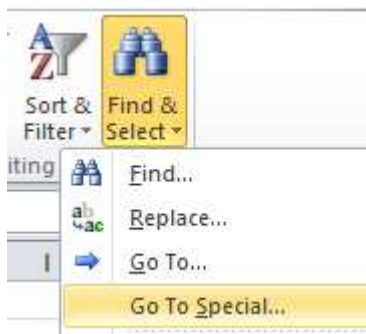


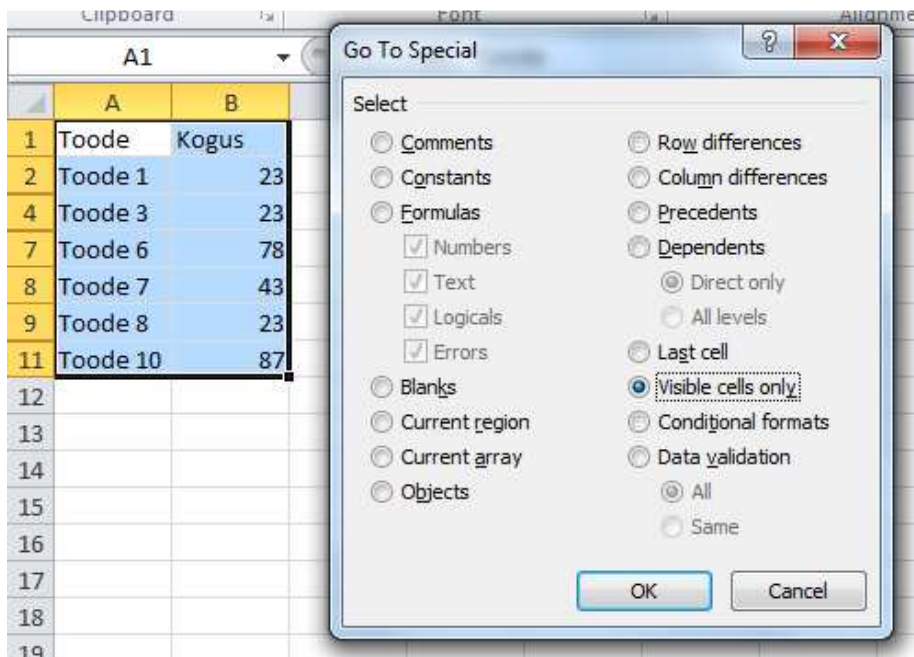
## Nähtavate andmete kopeerimine MS Excelis

Kui Exceli tabelis on ridu või veerge peidetud, grupeeritud, siis Excel peale andmete märgistamist (Select) ja kopeerimist (Copy), kleebib (Paste) andmed uude kohta täies mahus. **Kuidas kopeerida ekraanil nähtavaid andmeid?**

Selleks märgistada andmetabel ja anda märgistatud piirkonnale korraldus, et Excel valiks märgistatud piirkonnast välja ainult ekraanil nähtavad andmed. Excel 2007 ja 2010 versioonis on selleks menüüs **Home** (Avalaht) nupp **Find & Select** (Otsi ja Vali), millest valida korraldus **Go To Special** (Erivalikud). *Excel 2003 versioonis tuleb minna Edit / Go To / Special*



Avanevast aknast valida korraldus Visible Cells Only (Ainult nähtavad lahtrid)



Peale OK nupu vajutust selekteerib Excel andmetabelist ainult nähtavad lahtrid:

	A	B
1	Toode	Kogus
2	Toode 1	23
4	Toode 3	23
7	Toode 6	78
8	Toode 7	43
9	Toode 8	23
11	Toode 10	87

Edasi anda korraldus Copy (Ctrl + C). Seejärel valida koht, kuhu andmeid on soov kleepida ja anda korraldus Paste (Ctrl+v)